

研究教务系统提交论文图文流程

1. 进入中国劳动关系学院研究生处新网站 <http://news.culr.edu.cn/grs/>

下拉网页，点击进入研究生登陆 → 研究生登陆-新系统，或直接点击下列网址 <http://yjsmis.culr.edu.cn/ciires/login.jsp>



2. 进入新系统之后

依次点击“论文管理” → “论文答辩申请” → “新增”



3. 上传论文

依次填入信息所在院系——论文题目——添加附件（学号-姓名-题目.pdf）并上传——简要说明论文情况——保存

中国劳动关系学院研究生教育管理系统

我的桌面 学生信息 学籍管理 师生互选 教学运行 实践教学 考试考级 论文管理 日常管理 评奖评优 党建管理 资料库 资料库查询 统计查询 宿舍管理 学生活动

开题报告申请 | 开题报告答辩申请 | 论文申请 | 论文预答辩申请 | 论文答辩申请 | 论文指导

流程申请

论文答辩申请 新增论文答辩申请

保存 关闭

论文答辩申请详情

学生姓名:		学生学号:	161010
所在院系:		专业方向:	工会工作
导师:	乔东	副指导教师:	
论文题目:			
附件:	选择文件 未选择任何文件 上传		
说明:			

4. 论文提交后

自动跳出以下页面，请认真检查论文是否上传和个人信息，点击同意后，再点击提交，以便进入导师审批环节。

上一步办理人: 无, 上一步办理人意见: 无

办理意见:

论文预答辩申请流程

通用意见

同意

通过

不同意

阅读

退回

保存 提交

论文预答辩申请详情

学生姓名:		学生学号:	161010
所在院系:		专业方向:	工会工作
导师:	乔东	副指导教师:	
附件:	选择文件 未选择任何文件 上传		
论文题目:	中国劳动关系学院		
	中国劳动关系学院		